

Le Syndicat mixte du Gier Rhodanien (SyGR) est un syndicat de rivière en développement, compétent sur le territoire des 10 communes rhodaniennes du bassin versant du Gier. La Métropole de Lyon ainsi que les intercommunalités du territoire (Vienne Condrieu Agglomération, COPAMO, CCMDL) lui ont transféré la compétence GEMAPI (gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations). Le SyGR co-porte avec Saint Etienne Métropole les démarches Contrat de Rivière et Programme d'Actions de Prévention des Inondations. Il s'agit d'améliorer la qualité de l'eau et les milieux aquatiques, restaurer les cours d'eau et agir pour limiter les risques d'inondations. Site internet pour information : [www.sigr.fr](http://www.sigr.fr)

Dans le cadre de son développement, le SyGR recrute : un(e) technicien(ne) de rivière, études et travaux

**Cadre d'emploi :** Technicien territorial

#### Missions principales

En collaboration avec les agents du SyGR, vous assurerez les missions suivantes :

- **Gestion de travaux, planification et conduite d'opération,**  
Élaboration, planification et mise en œuvre des travaux du plan de gestion des cours d'eau (travaux d'entretien de la ripisylve, lutte contre la propagation des invasives), suivre les chantiers des cours d'eau et organisation de la logistique  
Conduite de projets, travaux, restauration physique de cours d'eau, continuité écologique  
Effectuer les démarches administratives et techniques nécessaires  
Elaborer les dossiers techniques et administratifs (cahiers des charges, marchés publics, demandes d'aides financières, dossiers réglementaires...)  
Diagnostics de terrain, définition et programmation des interventions appliquées à la ripisylve, aux écoulements et berges  
Organiser et conduire la concertation auprès des propriétaires et exploitants riverains des cours d'eau
- **Surveillance et suivi des cours d'eau et des ouvrages**
- **Communication, sensibilisation et animation**  
Participation à l'accueil téléphonique et physique du syndicat  
Rédaction de courriers et comptes rendus, préparation de présentations et articles  
Suivi et mise à jour des données SIG du syndicat  
Communication et sensibilisation auprès des élus locaux, usagers et acteurs de l'eau  
Animation et participation à des réunions techniques et groupes de travail, réunions publiques,  
Contacts avec les partenaires techniques et financiers,

#### Profil

- Formation Bac +2 minimum, spécialisée dans le domaine de la rivière, des milieux aquatiques, de la protection de l'environnement
- Expérience sur un poste similaire
- Connaissance du fonctionnement des écosystèmes aquatiques, en matière de gestion intégrée des cours d'eau et d'hydromorphologie
- Connaissance des techniques de la restauration, l'entretien des cours d'eau et l'aménagement d'ouvrages
- Connaissance du cadre réglementaire et des procédures de marchés publics
- Maîtrise des outils informatiques bureautiques et SIG
- Permis B

#### Qualités requises

- Bonnes capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse
- Fortes qualités relationnelles, avoir le sens de l'écoute et être pédagogue
- Animation et gestion de réunions
- Avoir le goût des responsabilités de terrain, être force de proposition, savoir gérer les situations de stress
- Capacité d'encadrement et de suivi de chantier
- Sens du travail en équipe
- Capacité à travailler en autonomie, sens de l'organisation, esprit d'initiative, rigueur, polyvalence, disponibilité

#### Conditions

Poste à TEMPS COMPLET      Poste ouvert aux titulaires et aux contractuels

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire
- Poste basé à Givors (69)

**Adresser votre lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ à Madame la Présidente**

Date limite souhaitée de réception des candidatures : **10 juin 2019**

- par courrier électronique [murielle.papirnyk@ville-givors.fr](mailto:murielle.papirnyk@ville-givors.fr)
- ou par courrier : Syndicat mixte du Gier Rhodanien (SyGR) - Mairie - Place Camille Vallin - 69700 GIVORS

**Pour tout renseignement,** s'adresser à : Mme Murielle PAPIRNYK, chargée de mission [murielle.papirnyk@ville-givors.fr](mailto:murielle.papirnyk@ville-givors.fr) tel : 04 72 49 18 39